

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОБУ ДО ДМШ г. Мураши
Протокол от «29» декабря 2023 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОБУ ДО ДМШ г. Мураши
от «29» декабря 2023г. № 75

М. Л. Мышкина



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
муниципального образовательного бюджетного учреждения
дополнительного образования Детской музыкальной школы
г. Мураши Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе ч. 6 ст. 26, ч. 3, 4 ст. 30, ч. 7 ст. 43, ст. 44 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом самоуправления МОБУ ДО ДМШ г. Мураши (далее – Учреждение).

1.3. Совет родителей взаимодействует с администрацией Учреждения, Педагогическим советом и создаётся в целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении.

1.4. Совет родителей является выборным органом, наделённым правом представлять интересы родителей (законных представителей) обучающихся, принимать от их имени решения по различным вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся (ст. 44 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Совет родителей избирается на общешкольном родительском собрании Учреждения сроком на один учебный год. Положение о Совете родителей принимается на Общем собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Состав Совета родителей – не менее 7 человек: не менее 6 человек от классов и 1 преподаватель Учреждения, который вводится в состав Совета родителей для координации его работы. Из состава Совета родителей выбирается председатель и секретарь.

1.7. Совет родителей подчиняется и подотчётен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей – один год.

1.8. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.9. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издаётся приказ по Учреждению.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Основной задачей Совета родителей является содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - в защите законных прав и интересов обучающихся;
 - в организации и проведении общешкольных мероприятий в Учреждении.
- 2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).
- 2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.
- 2.4. Совет родителей представляет интересы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учётом прав и обязанностей родителей (законных представителей) в соответствии со ст. 44 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Функции Совета родителей

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.
- 3.3. Координирует деятельность родительских комитетов классов (при их наличии).
- 3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.5. Оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых Учреждением.
- 3.6. Оказывает помощь администрации Учреждения в проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Учреждения.
- 3.8. Обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.
- 3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.10. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Учреждения.
- 3.11. Участвует в организации выездных мероприятий Учреждения.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права и обязанности Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- 4.1. Вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации досуга обучающихся, работы педагогического коллектива с родителями и получать информацию о результатах их рассмотрения.
 - 4.2. Обращаться за разъяснениями в различные Учреждения и организации.
 - 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения о состоянии и перспективах работы Учреждения.
 - 4.4. Принимать участие в вопросах, связанных с конфликтными ситуациями, привлечением к дисциплинарной ответственности и при решении иных вопросов, затрагивающих интересы обучающихся.
 - 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
 - 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
 - 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
 - 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Учреждения и т.д.
 - 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.
 - 4.10. Защищать права и законные интересы обучающихся.
 - 4.11. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.
- В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей обязан:
- 4.12. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
 - 4.13. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей несёт ответственность за:

- 5.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.
- 5.2. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.4. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, от классов Учреждения. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на общешкольном собрании родителей в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

6.3. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.4. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.5. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени Учреждения, документы подписывает директор Учреждения и председатель Совета родителей.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведёт протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в кабинете директора Учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совет родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

7.4. Положение принимается на неопределённый срок. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
