

Протокол № 2
Заседания комиссии по противодействию коррупции
МОКУ ДО ДМШ г. Мураши

от 4 июня 2021 года
Присутствовали: 3 членов

Повестка дня:

1. Доклад о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений в МОКУ ДО ДМШ г. Мураши

СЛУШАЛИ: председателя комиссии Мышкину М. Л., рассказавшую о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений. Марина Леонидовна сделала отчёт по выполнению плана за 1-е полугодие 2021 года:

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные и исполнители
1	Формирование состава постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции	09 января 2019	Утверждён приказом директора от 09.01.2019 № 01/2
2	Разработка плана антикоррупционной работы МОКУ ДО ДМШ г. Мураши	11 января 2021	Утверждён приказом директора от 11.01.2021 № 02/1
3	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере необходимости	Не поступало
4	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности школы	В течение учебного года	Выполнено
5	Обновление антикоррупционной информации на сайте	В течение учебного года	Выполнено
6	Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений	В течение учебного года	Директор
7	Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся ДМШ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДМШ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	24 - 28 мая	Преподаватели, на классных родительских собраниях

- Заявления, обращения граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников школы не поступали.
- Система учета имущества ведется согласно инструкциям о ведении бухгалтерского учета и нормативным документам.
- Случаев коррупции в школе зарегистрировано не было.
- Организация закупок производится в соответствии с ФЗ-44
- Директором Мышкиной М.Л. представлены сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
- 29 марта 2021 г. в школу была принята на работу уборщиком служебных помещений Честикова Ирина Евгеньевна (временно, на период больничного основного работника). Была организована проверка достоверности

представленных персональных данных и иных сведений. Была обеспечена система прозрачности при принятии решения по кадровому вопросу.

- 01 июня 2021 г. в школу была принята на работу сторожем Честикова Ирина Евгеньевна (временно, на период отпусков основных сторожей). Была организована проверка достоверности представленных персональных данных и иных сведений. Была обеспечена система прозрачности при принятии решения по кадровому вопросу.

ПОСТАНОВИЛИ: признать работу по предупреждению коррупционных проявлений удовлетворительной.

Председатель комиссии

 Мышкина М. Л.

Секретарь комиссии

 Феофилактова С. А.