

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры
администрации Мурашинского
муниципального округа

А. Г. Николаева



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МОБУ ДО ДМШ г. Мураши
от «01» июня 2023 г. № 42

М. Л. Мышкина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг
муниципального образовательного бюджетного учреждения
дополнительного образования Детской музыкальной школы
г. Мураши Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным образовательным бюджетным учреждением дополнительного образования Детской музыкальной школы г. Мураши Кировской области (далее – Учреждение), находящееся в ведении Управления культуры Мурашинского муниципального округа Кировской области (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Правила оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области от 02.02.2022 № 85 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) и казённых учреждений Мурашинского муниципального округа», Уставом муниципального образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования Детской музыкальной школы г. Мураши Кировской области.

1.2. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

1.3. Тарифы на платные услуги устанавливаются Учреждением.

1.4. Оказание платных услуг осуществляется сотрудниками Учреждения. Учреждение вправе привлекать специалистов, не являющихся сотрудниками Учреждения.

В случае привлечения Учреждением специалистов, не являющихся сотрудниками Учреждения, для оказания платных услуг обязательно соблюдение ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере дополнительного образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере культуры и искусства с участием несовершеннолетних.

1.5. Для оказания платных услуг необходимо:

1.5.1. Указание в Уставе Учреждения на возможность оказания соответствующей платной услуги.

1.5.2. Проведение мониторинга потребности предоставления платных услуг потребителям.

1.5.3. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.5.4. Создание условий для оказания платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

1.5.5. Издание в Учреждении приказа об организации предоставления платных услуг, в котором должны быть определены лица, ответственные за организацию предоставления платных услуг, сотрудники Учреждения, привлекаемые к оказанию платных услуг, условие об обеспечении оформления и наличия в доступном месте информации о платных услугах, реализуемых в Учреждении.

1.5.6. Составление калькуляции на платные услуги.

1.5.7. Наличие тарифов на платные услуги, утверждённых Учреждением.

1.6. Учреждение обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах и исполнителях услуг.

2. Особенности оказания платных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать платные услуги по направлениям, соответствующим уставной деятельности Учреждения.

2.2. Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может являться причиной уменьшения объёма предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг, финансируемых за счёт средств бюджета.

2.3. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализации соответствующих образовательных программ.

2.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в следующих пропорциях:

2.4.1. На оплату труда не более 60% от полученного дохода.

2.4.2. На начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.3. На оплату коммунальных платежей не менее 5% от полученного дохода от платных услуг.

2.4.4. На уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся имущество Учреждения.

2.4.5. Оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, на содержание помещения, текущий ремонт, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги).

3. Порядок получения и расходования средств

3.1. Потребители обязаны оплатить оказываемые Учреждением платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий внесение платы за оказание платных услуг.

3.2. Взимание платы за платные услуги, оказываемые Учреждением, осуществляется путём безналичного перечисления на счёт Учреждения.

Оплата платных услуг наличным путём возможна в Учреждении через онлайн-кассу Учреждения.

3.3. Доходы от оказания платных услуг Учреждением поступают в распоряжение Учреждения.

3.4. Расходы Учреждения осуществляются в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Контроль за предоставлением платных услуг

4.1. Управление культуры Мурашинского муниципального округа осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства при оказании Учреждением платных услуг.

4.2. Управление культуры Мурашинского муниципального округа вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

4.3. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм на счёт Учреждения.

4.4. Руководитель Учреждения в установленном порядке:

- осуществляет контроль и несёт ответственность за качество оказания платных услуг;
 - осуществляет административное руководство, контролирует оказание платных услуг и несёт ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность материальных и других ценностей.
-