

Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская музыкальная школа г. Мураши Кировской области
(МОБУ ДО ДМШ г. Мураши)
613711, Кировская область, город Мураши, улица Пушкина дом 1,
тел. 8 (83348) 2-25-86; e-mail: murdmsh@mail.ru

Утверждено:
приказом по МОБУ ДО ДМШ г. Мураши
от 12.01.2023 № 02/1

План мероприятий противодействия коррупции

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОБУ ДО ДМШ г. Мураши.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МОБУ ДО ДМШ г. Мураши;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МОБУ ДО ДМШ г. Мураши).

	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Проверка правильности написания антикоррупционных локальных актов МОБУ ДО ДМШ г. Мураши, обеспечивающих противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Директор, комиссии по противодействию коррупции	постоянно
2.	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам проверок антикоррупционных актов, с целью устранения коррупционных факторов.	Директор, комиссии по противодействию коррупции	в течение одного месяца со дня выявления
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и на общих собраниях трудового коллектива и педагогическом совете	Директор, комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости, поступления другой информации.
4.	Размещение на сайте МОБУ ДО ДМШ г. Мураши информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010	Директор, ответственный за работу сайта	по мере необходимости

	№210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».		
5.	Ознакомление работников МОБУ ДО ДМШ г. Мураши с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Директор	по мере необходимости
II. Меры по совершенствованию функционирования МОБУ ДО ДМШ г. Мураши в целях предупреждения коррупции			
1.	Содействие и участие в проведение антикоррупционного мониторинга, антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в МОБУ ДО ДМШ г. Мураши	Директор	По мере необходимости
2.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции: «Если у вас требуют взятку»; «Это важно знать!»; «Взяткой могут быть». Регулярное рассматривание содержимого «почтового ящика» для обращения родителей и обмена мнениями	Директор, преподаватели	обновление информации на сайте МОБУ ДО ДМШ г. Мураши
3.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Директор	при поступлении на работу
4.	Оказание консультативной помощи работникам МОБУ ДО ДМШ г. Мураши по вопросам, связанным с антикоррупционным законодательством	Директор, комиссии по противодействию коррупции	при поступлении на работу; при возникновении необходимости
5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Директор	по мере возникновения
6.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Директор	по мере поступления
7.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в МОБУ ДО ДМШ г. Мураши.	Директор, комиссии по противодействию коррупции	постоянно
8.	Совершенствование системы работы по обращению граждан.	Директор	постоянно
9. Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг			
9.1.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в МОБУ ДО ДМШ г. Мураши через сайт	Директор, ответственный за работу сайта	постоянно
9.2.	Обновление на сайте МОБУ ДО ДМШ г. Мураши полного комплекса информационных материалов по	Директор, ответственный за работу с сайтом	по мере необходимости

	предоставлению образовательных услуг.		
9.3.	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в МОБУ ДО ДМШ г. Мураши.	Директор	ежегодно
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МОБУ ДО ДМШ г. Мураши, взаимодействие МОБУ ДО ДМШ г. Мураши и родителей (законных представителей) обучающихся.			
1.	Осуществление анализа жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Директор, комиссии по противодействию коррупции	по мере поступления
2.	Обеспечение функционирования сайта МОБУ ДО ДМШ г. Мураши в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с целью информирования о деятельности МОБУ ДО ДМШ г. Мураши, правил приема обучающихся	Директор	постоянно
3.	Проведение опроса среди родителей МОБУ ДО ДМШ г. Мураши с целью определения степени их удовлетворенности работой МОБУ ДО ДМШ г. Мураши, качеством предоставляемых образовательных услуг	Директор, преподаватели	Ежегодно к 20 мая
4.	Обеспечение наличия в МОБУ ДО ДМШ г. Мураши информационных стендов по вопросам оказания образовательных услуг	Директор	постоянно, смена по мере внесения изменений