



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОКУ ДОО ДМШ

В. А. Кучма

### План мероприятий по предупреждению коррупции

*НА 2015 - 2016 гг. 209*

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОКУ ДОО ДМШ г.Мураши (далее Школа)

#### Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в Школе;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт Школы)

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	<b>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Директор
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Директор
1.3.	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана	Сентябрь	Директор

	работы комиссии на 2015-2016 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Школе.		
1.4.	Ознакомление работников Школы с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Директор
1.5.	Анализ деятельности работников Школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	Директор
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Директор
1.7.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	В течение года	Директор
<b>2.</b>	<b>Меры по совершенствованию функционирования Школы в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Школу.	Постоянно	Директор
2.2.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь-ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.3.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в помещениях Школы.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников Школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
2.7.	Проведение классных и общих	Один раз в год	Директор

	родительских собраний с целью разъяснения политики Школы в отношении коррупции.		
2.8.	Проведение отчётов директора Школы перед родителями учащихся.	Один раз в год	Директор
2.9.	Инструктивные совещания работников Школы «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Антикоррупционная комиссия
<b>3.</b>	<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся Школы и их родителей</b>		
3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Антикоррупционная комиссия
3.2.	Организация участия всех сотрудников Школы в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Антикоррупционная комиссия
3.3.	Заседание Совета школы по противодействию коррупции в Школе	Май	Директор
3.4.	Работа с преподавателями: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Антикоррупционная комиссия
<b>4.</b>	<b>Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Школы, установление обратной связи</b>		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Школу.	Постоянно	Директор
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей учащихся Школы с целью определения степени их удовлетворенности работой Школы, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Антикоррупционная комиссия